

प्राइवेट विद्यालयों हेतु दिशा निर्देश

आपसे अनुरोध है कि दिशा-निर्देश ध्यान से पढ़ें, तत्पश्चात् ही अपने विद्यालय की फीडिंग प्रक्रिया शुरू करें। आप के द्वारा डाटा मुख्यतः दो माध्यम से दिया जा सकता है :-

- १) आनलाइन (मोबाइल के द्वारा)
- २) ऑफलाइन (एक्सेल शीट के द्वारा)

सर्वप्रथम आनलाइन (मोबाइल के द्वारा) प्रक्रिया को समझते हैं :-

1) इसके लिए सबसे पहले अपने मोबाइल के वेब ब्राउज़र (क्रोम, UC etc) में टाइप करें :-

www.brcdata.weebly.com

2) Website के होम पेज पर "प्राइवेट विद्यालय यहाँ क्लिक करें" वाले लिंक पर क्लिक करें

3) अब अपना संकुल चुनें (यदि आपको अपना संकुल नहीं पता है तो संकुलवार विद्यालय की सूची डाउनलोड करके अपना संकुल नोट करें)

4) अब अपने विद्यालय का चुनाव करते हुए डाटा फीडिंग की प्रक्रिया शुरू करें।

5) एक बार में केवल एक बच्चे का डाटा फीड किया जा सकता है अतः आप डाटा फीड करने से पहले कक्षावार डाटा निर्धारित प्रारूप के अनुसार तैयार कर लें।

6) जिन प्रश्नों पर * का चिन्ह लगा है उनकी फीडिंग अनिवार्य है।

कक्षा-१ हेतु विशेष निर्देश

१) आधार संख्या उपलब्ध हो तो भर दें, इसके बाद छात्र का नाम, पिता का नाम, माता का नाम, जन्मतिथि इत्यादि क्रमबद्ध तरीके से भरना शुरू करें।

२) जन्मतिथि का फॉर्मेट DD/MM/YYYY में न भरा जाए तो परेशान न हो बल्कि

MM/DD/YYYY में प्रदान करें। डाटा एक्स्ट्रेक्ट करने के पश्चात् डेट फॉर्मेट स्वतः ठीक हो जाएगा।

३) यदि आप कक्षा 1 के छात्र के फीडिंग कर रहे हैं तो वर्तमान कक्षा में कक्षा १ चुनें तथा पूर्व कक्षा में PRE PRIMARY अथवा ANGANBADI चुन सकते हैं, यदि बच्चे ने पूर्व में किसी भी विद्यालय में एडमिशन नहीं लिया है तो NONE चुन सकते हैं।

४) पूर्व वर्ष की कक्षा चुनने के पश्चात् पूर्व वर्ष की स्थिति भी चुनना अनिवार्य है। अतः दिया गये विकल्प से किसी एक विकल्प का चुनाव करें।

५) कक्षा १ के बच्चों के लिए पूर्व वर्ष की उपस्थिति अथवा प्रतिशत अंक की फीडिंग में शून्य दर्ज करें।

6) (Result / Status at the end of last academic year वाले कालम में "4 - New Admission in Current Academic Year" चुनें)

7) Schooling Status in 2018-19 वाले कालम में "5 - New Admission In Entry Grade" चुनें।

8) इसके पश्चात् उपलब्ध डाटा के अनुसार समस्त कालम भरने का प्रयास करें, जिन प्रश्नों पर * का चिन्ह नहीं लगा है उसे भरना अनिवार्य नहीं है।

कक्षा-२ से १२ तक हेतु विशेष निर्देश

यदि आप कक्षा २ या उससे अधिक किसी कक्षा की फीडिंग कर रहे हैं तो पूर्व वर्ष की कक्षा निम्नानुसार चुने:-

१) REPEATER बच्चों हेतु वर्तमान कक्षा चुने

२) नवीन नामांकन हेतु १ कक्षा कम कर के पूर्व की कक्षा चुने

३) (Result / Status at the end of last academic year वाले कालम में 4 - New Admission in Current Academic Year चुने)

4)) Schooling Status in 2017-18 वाले कालम में (6 - New Admission Through Affidavit/ Special Training) चुने

5) छात्र द्वारा पूर्व वर्ष में पढ़ी गयी कक्षा के अनुसार दिनों में उपस्थिति तथा प्रतिशत में अंक दर्ज करे |

उदाहरण के लिए :- यदि राम किसी विद्यालय से कक्षा २ पास करके आपके विद्यालय में आया है और आपने उसका नामांकन कक्षा ३ में किया है तो आप उसके लिए वर्तमान कक्षा ३ चुने , पूर्व की कक्षा २ चुने तथा कक्षा २ में कुल उपस्थिति दिनों में एवं कुल प्राप्तांक प्रतिशत में दर्ज करे |

6) इसके पश्चात उपलब्ध डाटा के अनुसार समस्त कालम भरने का प्रयास करे , जिन प्रश्नों पर * का चिन्ह नहीं लगा है उसे भरना अनिवार्य नहीं है |

७) अंत में अपने विद्यालय का M-पिन प्रविष्ट करते हुए SUMBIT पर क्लिक करे | यदि आपके द्वारा किसी अनिवार्य बिंदु पर डाटा नहीं दिया गया होगा तो सम्बंधित प्रश्न का रंग लाल हो जाएगा तथा आपसे पुनः भरने का आग्रह करेगा ,

8) यदि सभी डाटा ठीक भरा होगा तो आपकी सूचना संग्रहित कर ली जायेगी और आपको "सूचना देने के लिए धन्यवाद आपकी सूचना संगृहीत की जा चुकी है।" का सन्देश मिलेगा | इसके पश्चात् सन्देश के नीचे **SUMBIT ANOTHER RESPONSE** पर क्लिक करे | उपरोक्त फ़ार्म फिर से खुल जाएगा और आप अगले छात्र का डाटा भर सकते हैं |

प्रत्येक छात्र के लिए कुल ४४ बिंदुओं पर सूचना सरकार द्वारा मांगी गयी है जो नीचे बिंदुवार स्पष्ट किया गया है , आपको आनलाइन डाटा देते समय किसी प्रकार की असुविधा हो तो कृपया नीचे से स्पष्टीकरण ग्रहण करे :-

1	Name of the Student (Mandatory)-छात्र का नाम भरे (कैपिटल लैटर में)
2	Father's Name (Mandatory)-पिता का नाम भरे
3	Mother's Name (Mandatory)-माता का नाम भरे
4	Date of Birth (MM/DD/YYYY) (Mandatory)-बच्चे की जन्मतिथि कलेंडर से सेलेक्ट करे (वर्ष चुनने के लिए ऊपर बाए कार्नर से वर्ष पर क्लिक करे) फॉर्मेट DD/MM/YYYY में न भरा जाए तो परेशान न हो बल्कि MM/DD/YYYY में प्रदान करे
5	Gender (Mandatory)-BOY अथवा GIRL सेलेक्ट करे
6	Social Category (Mandatory)-सामाजिक वर्ग चुने
7	Religion (Mandatory)- छात्र का धर्म चुने
8	Mother Tongue (Mandatory) -छात्र की मातृभाषा चुने
9	Habitation or Locality-छात्र के गाँव का नाम लिखे
10	Date of Admission (DD/MM/YYYY) (Mandatory) - फॉर्मेट DD/MM/YYYY में न भरा जाए तो परेशान न हो बल्कि MM/DD/YYYY में प्रदान करे
11	Admission Number (Mandatory) - छात्र का प्रवेशांक भरे
12	Whether belong to BPL (Mandatory) (Yes/No)- यदि छात्र गरीबी रेखा के नीचे जीवन यापन करता हो तो YES चुने अन्यथा NO चुने
13	Whether belong to Disadvantaged Group (Mandatory) (YES/NO) -BPL छात्र के लिए NO चुने APL छात्र के लिए YES चुने
14	Getting free education as per RTE Act. (for private unaided school) . (YES/NO) - यदि छात्र आपके विद्यालय में RTE ACT-2009 एवं उच्चतम न्यायालय के आदेशानुसार मुफ्त में शिक्षा ग्रहण करता है तो YES चुने अन्यथा NO चुने
15	Studying in Class (Mandatory)- वर्ष 2017-18में छात्र की कक्षा चुने
16	Studying in Section(Mandatory)- सेक्शन A चुने
17	Class studied Previous Year -यदि छात्र का नामांकन कक्षा -२ से कक्षा -१२ के के बीच हो रहा है तो पूर्व वर्ष की कक्षा चुने (वर्ष 2016-17 में पढ़ी गयी कक्षा)

	कक्षा १ में नामांकित होने वाले छात्रों के लिए पूर्व वर्ष की कक्षा PRE PRIMARY चुने				
18	<p>If Studying in class I, Status of previous Year -यदि छात्र कक्षा १ में नामांकित हो रहा है तो</p> <table border="1"> <tr> <td>1-Same School</td> </tr> <tr> <td>2-Another School</td> </tr> <tr> <td>3-Anganwadi / ECCE</td> </tr> <tr> <td>4-None</td> </tr> </table> <p>उपरोक्त में से किसी एक विकल्प का चुनाव करे , अन्य किसी कक्षा हेतु 0-Not Applicable चुने</p>	1-Same School	2-Another School	3-Anganwadi / ECCE	4-None
1-Same School					
2-Another School					
3-Anganwadi / ECCE					
4-None					
19	No. of days child attended school (in the previous academic year) कक्षा १ में नामांकन के लिए इसे शून्य भरे तथा एनी कक्षाओं के छात्रों के नामांकन में पूर्व कक्षा की उपस्थिति दिनों में भरे				
20	Medium of Instruction (Mandatory)- शिक्षण की भाषा चुने				
21	Type of Disability (if any) (Mandatory)- यदि छात्र दिव्यांग हो तो दिव्यांगता का प्रकार चुने अथवा 0-Not Applicable चुने				
22	Facilities received by CWSN-दिव्यांग छात्रों को दी जाने वाली सुविधा का उल्लेख करे अथवा 0-Not Applicable चुने				
23	No. of uniform sets (Previous Year) (Yes/No)---- केवल परिषदीय विद्यालयों हेतु है , अतः NO चुने				
24	Complete set of free Text Books (Yes/No)----- केवल परिषदीय विद्यालयों हेतु है , अतः NO चुने				
25	Free Transport (Yes/No)----- केवल परिषदीय विद्यालयों हेतु है , अतः NO चुने				
26	Free Escort Facility (Yes/No)----- केवल परिषदीय विद्यालयों हेतु है , अतः NO चुने				
27	Free Bicycle (Yes/No)---- केवल परिषदीय विद्यालयों हेतु है , अतः NO चुने				
28	Free Hostel facility - NO चुने				
29	Child attended Special Training- NO चुने				
30	Whether the child is homeless- इसमें "1-With Parent/Guardian" चुने				

31	<p>Result / Status at the end of last academic year (Mandatory)-कक्षा १ के छात्रों हेतु 4 - New Admission in Current Academic Year चुने अन्य कक्षा के छात्रों के लिए 4 - New Admission in Current Academic Year तभी चुने जब वह छात्र आपके विद्यालय में पहली बार आपके विद्यालय में आया हो अन्यथा 1- Promoted अथवा 2 – Repeater चुने</p>		
32	<p>% of Marks obtained in last annual examination(In Terminal Grade)-- कक्षा १ के छात्रों हेतु 0 भरे अन्य कक्षाओं हेतु पूर्व वर्ष की कक्षा का प्रतिशत अंक पूर्णांक में भरे (दशमलव में न भरे)</p>		
33	<p>Schooling Status in 2017-18(Mandatory)-- कक्षा १ के छात्रों हेतु 5 - New Admission In Entry Grade चुने अन्य कक्षाओं के लिए</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>6 - New Admission Through Affidavit/ Special Training</td> </tr> <tr> <td>1 - Continuing in the same school</td> </tr> </table> <p>में से किसी एक विकल्प का चुनाव करे</p>	6 - New Admission Through Affidavit/ Special Training	1 - Continuing in the same school
6 - New Admission Through Affidavit/ Special Training			
1 - Continuing in the same school			
34	Stream (For grades 11 & 12)		
35	Trade/Sector (For grades 9 to 12)		
36	Job Role		
37	Whether Completed NSQF Level		
38	Student Opted for		
39	Employment/Placement Status		
40	Salary offered		
41	Student's Bank Account Number		
42	IFSC Code		
43	Mobile Number (of Student / Parent / Guardian)		
44	Email Address (of Student / Parent / Guardian)		

ऑफलाइन एक्सेल शीट के द्वारा डाटा प्रदान करने हेतु दिशा निर्देश :-

१-सर्वप्रथम **brc** शाहगंज की वेबसाइट www.brcdata.weebly.com पर जाए

२-इसके बाद "प्राइवेट विद्यालय यहाँ क्लिक करे " पर क्लिक करे

३- इसके बाद "प्राइवेट विद्यालय **SDMIS** की ऑफलाइन फीडिंग हेतु एक्सेल टेम्पलेट

डाउनलोड करने के लिए नीचे **Download File** पर क्लिक करें " के नीचे download

File पर क्लिक करे (नोट- यह फाइल केवल कंप्यूटर/लैपटॉप में ही खुलेगी जिसके लिए आपके

कंप्यूटर/लैपटॉप में **ms office-2007** का इंस्टाल होना आवश्यक है ।)

"किसी अन्य समस्या के समाधान के लिए 9807957479 पर सुबह 8 बजे से शाम 7 के मध्य संपर्क कर सकते है ।